

令和元年度
社会福祉法人寄居町社会福祉協議会
職員採用試験受験案内

社会福祉法人寄居町社会福祉協議会

令和元年度社会福祉法人寄居町社会福祉協議会 職員採用試験受験案内

次のとおり令和元年度寄居町社会福祉協議会職員採用試験を行います。

1. 募集職種・採用予定人数・受験資格

募集職種	採用予定人数	受験資格
精神保健 福祉士	若干名	①学校教育法に定める高等学校卒業以上の学歴を有する人(卒業見込みを含む) ②精神保健福祉士資格を有する人又は令和2年3月31日までに資格取得見込みの人で、昭和54年4月2日以降に生まれた人 (令和2年4月1日現在で40歳までの人)
社会福祉士	若干名	①学校教育法に定める高等学校卒業以上の学歴を有する人(卒業見込みを含む) ②社会福祉士資格を有する人又は令和2年3月31日までに資格取得見込みの人で、昭和54年4月2日以降に生まれた人 (令和2年4月1日現在で40歳までの人)

(1) 採用予定人数は、欠員の状況等により変更する場合があります。

(2) 次のいずれかに該当する人は受験できません。

- ① 成年被後見人または、被保佐人
- ② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

2. 第1次試験の日時、会場及び合格発表

- (1) 日 時 令和元年11月17日(日)
受付 8時45分
説明 9時00分
試験 9時15分～10時45分
- (2) 会 場 寄居町保健福祉総合センター ユウネス
- (3) 合格発表 11月下旬(第1次試験受験者全員に合否を通知します。)

3. 第1次試験の方法・内容

- (1) 作文試験 文章による表現力、課題に対する理解力、思考力等の能力について記述式による作文試験を行います。

4. 第2次試験の時期、会場及び合格発表(第1次試験合格者対象)

- (1) 試験日 令和元年12月上旬～中旬
- (2) 会 場 寄居町役場(予定)
- (3) 合格発表 12月下旬(第2次試験受験者に対して合否を通知します。)

5. 第2次試験の方法・内容

- (1) 口述試験 個別面接により試験を行います。

6. 採用の方法

- (1) 最終合格者は採用候補者名簿に登載され、欠員の状況等に応じて逐次採用します。
したがって、採用候補者名簿に登載された人がすべて採用されるとは限りません。
なお、採用候補者名簿は1年間有効です。
- (2) 採用の時期は、原則として令和2年4月1日となります。
- (3) 次の事項に該当するときは、採用候補者名簿から削除されます。
 - ① 提出書類に虚偽があった場合、その他不正な手段を用いて受験したとき
 - ② 卒業見込者が卒業できなかったとき
 - ③ 資格取得見込者が資格を取得することができなかったとき
 - ④ 心身の故障その他の理由により、職務遂行に支障があり、又はこれに堪えないことが明らかになったとき
 - ⑤ 採用候補者として信用を失墜する行為(非違行為)を行ったとき

7. 申込手続き及び受付期間

(1) 受 付

① 期 間 令和元年10月16日(水)～10月31日(木)

8時30分～17時15分

※ 郵送の場合は10月30日(水)の消印有効 ----- (注1)

② 場 所 〒369-1221

埼玉県大里郡寄居町大字保田原301番地

寄居町保健福祉総合センター ユウネス内

社会福祉法人寄居町社会福祉協議会 1階 事務室

(2) 提出書類

① 寄居町社会福祉協議会職員採用試験申込書(要写真貼付)

② 最終学歴の卒業証明書(卒業証書の写し可)又は卒業見込証明書

③ 既に資格をお持ちの方は、その資格を有することを証する書類(資格証の写し等)

(3) 受験票

① 受験資格等が確認できたときは、受付後に受験票を交付します。

(持参のときはその場で、郵送のときは後日郵送により交付します。) -- (注2)

② 受験票の写真は、申込前6ヶ月以内に撮影した上半身脱帽・正面前向き(縦4cm×横3cm)で、試験当日は、受験票に必ず写真を貼って持参してください。試験当日、写真の貼っていない人は受験できません。

③ 受験票には氏名、ふりがな及び性別を記入してください。

④ 郵送による申込のときは、上記提出書類のほかに、受験票返信用封筒(住所・氏名を明記し、84円切手を貼った定型封筒「長型3号」一通)を同封してください。

(4) その他

① 寄居町社会福祉協議会職員採用試験申込書の表と裏に必要事項を記入してください。

(注1) 【郵送申込の場合の注意事項】

※ 必ず簡易書留で郵送してください。これによらない場合の事故については責任を負いません。

※ 封筒の表には「採用試験」と朱書してください。

(注2) 【書類提出時の注意事項】

※ 書類が不備の場合は受理できません。又提出された書類は一切お返しできません。

8. 採用されてから

(1) 給与

① 給料は、本会職員給与規程に基づき、高校卒153,000円、短大卒164,200円、大学卒180,700円です。

② 支給要件に該当する人には、扶養手当、通勤手当、住居手当、期末・勤勉手当等が支給されます。

※ 給料は平成31年4月1日現在のもので、採用時までに給与改定が行われた場合は、それによります。

※ 一定の経歴がある場合は、給料に所定の額が加算されることがあります。

(2) 勤務時間・休暇

① 勤務時間は、原則として、8時30分～17時15分までです。(月曜日～金曜日)

② 休暇は、年間20日(4月1日採用の場合は15日)の年次有給休暇、病気休暇、特別休暇(結婚、出産、忌引等)があります。また、育児休業制度もあります。

※ 給与及び勤務条件等については、制度の改正により変更になる場合があります。

問い合わせ／寄居町社会福祉協議会事務局 採用試験担当

住所：〒369-1221 埼玉県大里郡寄居町大字保田原301番地

寄居町保健福祉総合センター ユウネス内

電話：048-581-8523